



ASOCIAȚIA „Valea Racovei”

comuna Ivanesti, județul Vaslui, tel 0371320312,
office@valearacovei.ro, www.valearacovei.ro

Asociația ”Valea Racovei”

Data publicării: 23.10.2024

Asociația „Valea Racovei” anunță lansarea sesiunii nr. 2/2024 de primire pentru anul 2024 a cererilor de proiecte pentru Măsura M5/3A - „Sprijinirea formelor asociative” in perioada 23.10.2024 – 22.11.2024.

Data limita de primire a proiectelor: 22.11.2024, ora 12.

Depunerea proiectelor pentru măsura enunțata mai sus se va face la sediul Asociației „Valea Racovei” din sat Ivănești, comuna Ivănești, județul Vaslui – in clădirea primăriei, telefon mobil 0742.576.911, in intervalul orar 09:00 - 13:00, de luni pana vineri.

Solicitantul trebuie sa îndeplinească cerințele de conformitate si eligibilitate menționate in cadrul "GHIDUL SOLICITANTULUI" pentru Măsura M5/3A - „Sprijinirea formelor asociative”

Fondurile disponibile pentru Măsura M5/3A - „Sprijinirea formelor asociative” sunt de 110.609,97 euro.

Suma maxima nerambursabila care poate fi acordata pentru finanțarea unui proiect din cadrul Măsurii M5/3A este de **110.609,97 euro.**

Beneficiari eligibili pentru Măsura M5/3A:

Solicitantul eligibil in cadrul acestei masuri este o entitate din lista enumerata mai jos, cu exceptia fermierilor neconstituiti juridic, care se angajeaza sa incheie un acord de parteneriat pentru crearea rețelei de cooperare. Parteneriatele pot fi formate din membri apartinand categoriilor enumerate mai jos:

- Fermieri;
- Microintreprinderi si intreprinderi mici agricole, gospodării țărănești/familiale;
- ONG;
- Consilii locale;
- Unitati scolare, sociale, sanitare si de alimentatie publica;
- Forme asociative cu sediul in teritoriul GAL.

Modelul de Cerere de Finanțare pe care trebuie sa-l folosească solicitanții (versiune editabila), este publicat pe site-ul www.valearacovei.ro

IMPORTANT! *Termenul maxim de finalizare a proiectelor (inclusiv efectuarea ultimei plăți) este 31.12.2025 (cu respectarea instrucțiunilor de plată - anexă la Contractul de finanțare, privind depunerea ultimei cereri de plată aferentă proiectului).*

Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului în conformitate cu cerințele fișei măsurii din SDL și ale Ghidului solicitantului sunt următoarele:

1 PLANUL DE MARKETING

2 STUDIU DE FEZABILITATE

În cazul în care planul de proiect include, de asemenea, acțiuni care sunt eligibile în cadrul măsurii (4.2, 4.2a) membrii ce vor beneficia direct de investițiile prevăzute vor atașa Studiul de Fezabilitate pentru a demonstra deținerea exploatației agricole/ spațiilor de depozitare, procesare etc.

3 ACORDUL DE COOPERARE AL PARTENERIATULUI

4 DOCUMENTE SOLICITATE PENTRU TERENUL AGRICOL / DOCUMENT PENTRU EFECTIVUL DE ANIMALE DEȚINUT ÎN PROPRIETATE

În cazul în care planul de proiect include, de asemenea, acțiuni care sunt eligibile în cadrul altor măsuri (4.1 și 4.1a) se vor prezenta documentele așa cum sunt prevăzute în cadrul Ghidului Solicitantului în vigoare, aferent submăsurii respective, de către fermierul/fermierii membri ai acordului de cooperare ce vor beneficia de investiție, acolo unde este cazul.

5 DOCUMENTE SOLICITATE PENTRU IMOBILUL (CLĂDIRILE ȘI/SAU TERENURILE) PE CARE SUNT/VOR FI REALIZATE INVESTIȚIILE

În cazul în care planul de proiect include, de asemenea, acțiuni care sunt eligibile în cadrul altor măsuri (4.1, 4.1a, 4.2 și 4.2a) se vor prezenta documentele așa cum sunt prevăzute în cadrul Ghidului Solicitantului în vigoare, aferent submăsurii respective, de către fermierul/microîntreprinderea și întreprinderea mică, membrii ai acordului de cooperare ce vor beneficia de investiție, acolo unde este cazul.

6 EXTRAS DE CARTE FUNCİARĂ SAU DOCUMENT CARE SĂ CERTIFICE CĂ NU AU FOST FINALIZATE LUCRĂRILE DE CADASTRU, pentru investițiile care vizează investiții în lucrări privind construcțiile noi sau modernizări ale acestora.

Atenție! În situația în care imobilul pe care se execută investiția nu este liber de sarcini (gajat pentru un credit), se va depune acordul creditorului privind executia investitiei și graficul de rambursare a creditului.

7 CERTIFICAT DE URBANISM SAU AUTORIZAȚIE DE CONSTRUIRE pentru proiecte care prevăd construcții (noi, extinderi sau modernizări). Certificatul de urbanism nu trebuie însoțit de avizele menționate ca necesare fazei următoare de autorizare.

8 DOCUMENT DE LA BANCĂ/TREZORERIE cu datele de identificare ale acesteia și ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea, adresa instituției financiare, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu AFIR); *(la momentul încheierii contractului)*

9.1 CERTIFICATE CARE SĂ ATESTE LIPSA DATORIILOR RESTANTE FISCALE ale liderului de proiect și sociale emise de Direcția Generală a Finanțelor Publice și de primăriile pe raza cărora își au sediul social și puncte de lucru (numai în cazul în care solicitantul este proprietar asupra imobilelor) și, dacă este cazul, graficul de reeșalonare a datoriilor către bugetul consolidat. *(la momentul încheierii contractului)*

9.2 CAZIERUL JUDICIAR AL REPREZENTANTULUI LEGAL AL LIDERULUI DE PROIECT.Extrasul cazierului judiciar se solicită și se eliberează în conformitate cu prevederile Legii nr.290/2004 privind cazierul judiciar, republicată, cu modificările și completările ulterioare. *(la momentul încheierii contractului)*

10.1 DOCUMENT EMIS DE DSVSA JUDEȚEANĂ PENTRU PROIECT, conform Protocolului de colaborare dintre AFIR și ANSVSA publicat pe pagina de internet www.afir.info, după caz. *(la momentul încheierii contractului)*

10.2 DOCUMENT EMIS DE DSP JUDEȚEANĂ PENTRU PROIECT, conform Protocolului de colaborare dintre AFIR și MS publicat pe pagina de internet www.afir.info, după caz. *(la momentul încheierii contractului)*

11 AUTORIZAȚIE SANITARĂ/ NOTIFICARE de constatare a conformității cu legislația sanitară emise cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de finanțare, pentru unitățile care se autorizează/avizează conform legislației în vigoare și pentru unitățile care se modernizează, după caz.

Atenție! Data de emitere a Notelor de constatare trebuie să fie cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de finanțare.

12.1 CERTIFICATUL DE ÎNREGISTRARE ELIBERAT DE OFICIUL REGISTRULUI COMERȚULUI conform legislației în vigoare.

12.2 STATUT pentru Societatea cooperativă înființată în baza Legii nr. 1/ 2005 cu modificările și completările ulterioare, Cooperativa agricolă înființată în baza Legii nr. 566/ 2004 cu modificările și completările ulterioare și grupuri de producători înființate conform ordonanței 37/2005 privind recunoașterea și funcționarea grupurilor și organizațiilor de producători, pentru comercializarea produselor agricole, cu completările și modificările ulterioare.

12.3 Documente echivalente celor de mai sus pentru alte forme de organizare. În acest caz, dacă în timpul evaluării se constată că documentul prezentat de solicitant nu este suficient, evaluatorul va solicita prin informații suplimentare documentul necesar cu elementele pe care trebuie să le conțină.

13.1 CERTIFICAT DE CONFORMITATE A PRODUSELOR AGROALIMENTARE ECOLOGICE (produse finite) emis de un organism de inspecție și certificare, conform prevederilor OUG 34/2000 privind produsele agroalimentare ecologice cu completările și modificările ulterioare (pentru modernizări).

13.2 (pentru investiții noi):

a) FISA DE INREGISTRARE CA PROCESATOR SI PRODUCATOR IN AGRICULTURA ECOLOGICA

b) CONTRACTUL PROCESATORULUI CU UN ORGANISM CERTIFICAT DE INSPECTIE SI CERTIFICARE.

14 DOCUMENT care să demonstreze calitatea de membru al grupului aplicant pentru produsul alimentar care participă la sisteme din domeniul calității produselor agricole și alimentare recunoscute sau în curs de recunoaștere la nivel european.

15 ATESTATUL DE PRODUS TRADIȚIONAL emis de MADR , în conformitate cu Ordinul 724/ 2013 privind atestarea produselor tradiționale (pentru modernizări în vederea obținerii unui produs existent – la depunere, pentru investiții în vederea obținerii unui produs nou - la ultima plată).

16 ATESTAT PRODUS ALIMENTAR OBȚINUT CONFORM UNEI REȚETE CONSACRATE ROMÂNEȘTI Emis de MADR, în conformitate cu Ordinul comun 394/2014 privind atestarea produselor alimentare obținute conform rețetelor consacrate românești. (pentru modernizări în vederea obținerii unui produs existent – la depunere, pentru investiții în vederea obținerii unui produs nou - la ultima plată).

17 DOCUMENT EMIS DE ANPM PENTRU PROIECT *(la momentul încheierii contractului)*

18 DECLARAȚIE DE RAPORTARE CATRE GAL

19 ALTE DOCUMENTE JUSTIFICATIVE (SE VOR SPECIFICA DUPĂ CAZ)

Cerințele de eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul:

EG1 Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili;

Îndeplinirea acestui criteriu se va demonstra în baza documentului de constituire a parteneriatului pentru accesarea sprijinului FEADR și după caz, a documentelor de înființare a membrilor, actelor de identitate, a Certificatelor care să ateste lipsa datoriilor restante fiscale și sociale a liderului de parteneriat, a însușirii obligațiilor și angajamentelor menționate în Declarația F și în urma verificării experților AFIR, în bazele de date AFIR și ale ONRC.

EG2 Solicitantul va depune un acord de cooperare care face referire la o perioadă de funcționare cel puțin egală cu perioada pentru care se acordă finanțarea;

Durata Acordului este corespunzătoare duratei prevăzute în Contractul de finanțare pentru derularea proiectului, iar prelungirea acestuia conduce automat la extinderea duratei acordului.

EG3 Pentru proiectele legate de lanțurile scurte de aprovizionare, solicitantul va depune un studiu/plan, privitor la conceptul de proiect privind lanțul scurt de aprovizionare;

În cadrul studiului/planului de marketing, solicitantul va prezenta modul în care, în cadrul proiectului, va înființa și dezvoltă conceptul de lanț scurt de aprovizionare și dacă este cazul, se vor descrie și activitățile de promovare ale lanțului scurt.

EG4 Pentru proiectele legate de piețele locale, solicitantul va prezenta un concept de marketing adaptat la piața locală care să cuprindă, dacă este cazul, și o descriere a activităților de promovare propuse;

În cadrul studiului/planului de marketing, solicitantul va prezenta modul în care, prin intermediul proiectului, va promova și comercializa produsele proprii pe piața locală.

EG5 Proiectul de cooperare propus va fi nou și nu va fi în curs de desfășurare sau finalizat;

Se solicită angajament în această privință, asumat prin Declarația pe propria răspundere (F) și se verifică în baza de date AFIR dacă există în derulare sau finalizat un proiect identic (conform definiției din capitolul Dicționar). Se analizează componenta parteneriatelor cu proiecte identice. Dacă parteneriatele au aceeași componentă proiectul nu este eligibil.

EG6 Dacă este cazul, solicitantul va respecta definițiile cu privire la lanțurile scurte de aprovizionare și piețele locale stabilite în conformitate cu prevederile din articolul 11 din Regulamentul (UE) nr. 807/2014 și descrie în secțiunea Informații specifice operațiunii din fișa măsurii.

Dacă proiectul se referă la piețe locale bazate exclusiv pe lanțuri scurte se vor lua în considerare doar caracteristicile obligatorii ale lanțurilor scurte (nu se analizează distanța dintre punctul de origine al produsului și locul comercializării ci doar numărul de intermediari).

Dacă piața locală nu este bazată doar pe lanțuri scurte atunci se vor lua în considerare caracteristicile obligatorii ale pietelor locale (distanța geografică dintre punctul de origine al produsului și locul comercializării).

EG7 - Partenerii care sunt fermieri își desfășoară activitățile agricole într-una din unitățile administrativ – teritoriale din Anexa STP aferentă Cadrului Național de Implementare STP și activează în sectorul pomicol (exceptând cultura de căpșuni în sere și solarii).

Criteriu de eligibilitate aplicabil doar proiectelor din sectorul pomicol.

Se va avea în vedere UAT în care este înregistrată exploatarea. Condițiile de aplicare a anexei STP sunt cele descrise în cadrul Anexei 8.

EG8 Partenerii care sunt GP/Cooperative își desfășoară activitățile agricole într-una din unitățile administrativ – teritoriale din Anexa aferentă Cadrului Național de Implementare a STP și activează în sectorul pomicol (exceptând cultura de căpșuni în sere și solarii).

Criteriu de eligibilitate aplicabil doar proiectelor din sectorul pomicol.

Se va avea în vedere sediul social al formei asociative.

Criterii de eligibilitate specifice Asociației „Valea Racovei”

EG9 Partenerii sunt din teritoriul GAL Valea Racovei (fermieri, producătorii individuali/gospodăriile țărănești, etc.);

Se verifică dacă sediul pentru instituțiile publice, sediul social al beneficiarului pentru persoana juridică, PFA, II, IF și UAT în care este localizată majoritar exploatarea pentru persoanele fizice, se află în teritoriul GAL Valea Racovei.

EG10 Solicitantul nu trebuie să fie în insolvență sau incapacitate de plată;

Se vor verifica: declarația pe propria răspundere, Buletinul procedurilor de insolvență, alte documente specifice, după caz, fiecărei categorii de solicitanți.

EG11 Investițiile prevăzute prin planul de afaceri trebuie să fie în corelare cu strategia de dezvoltare locală aprobată;

Adresa emisă de GAL Asociația Valea Racovei cu privire la încadrare.

EG12 Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin unul din tipurile de acțiuni prevăzute prin măsură:

- costurile de funcționare a cooperării , (a formei asociative/cooperativă);
- costurile directe (investiții) aferente proiectului, specifice legate de punerea în aplicare a planului de afaceri (investitii in constructii aferente activitatii de productie, procesare si/comercializare (modernizare, constructie), echipamente utilaje necesare implementarii proiectului asa cum rezulta din planul proiectului, inclusiv mijloace de transport adecvate activitatii descrise in proiect);
- costuri aferente activităților de promovare a rețelei și a lanțului scurt creat;

EG13 Investiția trebuie să demonstreze necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al acesteia;

Se va verifica în planul de marketing/studiu, inclusiv capitolul privind analiza cost – beneficiu.

EG14 Solicitantul se angajează să asigure întreținerea/mentenanța investiției pe o perioadă de minim 5 ani, de la ultima plată.

Se va verifica declarația pe propria răspundere.

EG15 Proiectele depuse în cadrul acestei măsuri vor fi implementate în maxim 3 ani.

Se verifică dacă în Studiu/ Planul de marketing se menționează perioada de implementare a proiectului.

Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL:

Comitetul de selecție al GAL trebuie să verifice dacă proiectul ce urmează a primi finanțare răspunde obiectivelor propuse în SDL și se încadrează în planul financiar al GAL. Proiectele care nu corespund obiectivelor și priorităților stabilite în SDL pe baza căreia a fost selectat GAL, nu vor fi selectate în

vederea depunerii la AFIR. Toți membrii Comitetului de Selecție sunt obligați să semneze pe propria răspundere o Declarație de evitare a conflictului de interese privind solicitanții evaluați. Dacă unul dintre proiectele depuse pentru selecție aparține unuia dintre membrii Comitetului de selecție, sau unui solicitant înrudit sau care are raporturi de interes cu acesta, persoana/organizația în cauză nu are drept de vot și nu va participa la întâlnirea comitetului respectiv. Comitetul de selecție analizează lista proiectelor eligibile depuse, criteriile de departajare, verifică punctajul fiecărui proiect și suma solicitată, ordonează proiectele în funcție de modul de departajare și aprobă proiectele care se încadrează în suma disponibilă a sesiunii, în cadrul Raportului de Selecție. Pentru validarea ședințelor de selecție, trebuie să fie prezenți minim 50%+1 din cei 7 membri ai Comitetului de selecție, din care peste 50% să fie din mediul privat și societatea civilă.

Criteriile de selecție cu punctajele aferente:

Toate proiectele eligibile vor fi punctate în acord cu criteriile de selecție mai jos menționate, iar sistemul de punctare este următorul:

Nr. crt.	Criterii de selecție	Punctaj
1	Numarul de parteneri implicați	Maxim 25
1.1	Minim 5 parteneri	25
1.2	Minim 3 parteneri	20
1.3	Minim 2 parteneri	15
2	Amploarea cooperării în teritoriul GAL;	Maxim 45
2.1	Minim 4 comune	45
2.2	Minim 2 comune	35
3	Numarul de locuri de munca create	Maxim 30
3.1	Doua locuri de munca create	30
3.2	Un loc de munca creat	20
	TOTAL	100

Punctajul aferent fiecărui criteriu de selecție și măsuri a fost stabilit cu aprobarea Consiliului Director.

Punctajul minim este de 35 puncte, proiectele care vor avea punctaj mai mic fiind neconforme.

In cazul Criteriului de selecție nr. 1 se va verifica documentul: Acordul de Cooperare, Studiul/Planul de Marketing, Cererea de Finanțare, Alte documente anexate;

In cazul Criteriului de selecție nr. 2 se va verifica documentul: Studiu/Plan de marketing;

In cazul Criteriului de selecție nr. 3 se va verifica documentul: Studiu/Plan de marketing;

Selecția proiectelor eligibile se face în ordinea descrescătoare a punctajului de selecție. În cazul proiectelor cu același punctaj, departajarea acestora se face, astfel:

În cazul proiectelor cu același punctaj, departajarea acestora, se face crescător în funcție de valoarea eligibilă a proiectelor și de ordinea cronologică a depunerii proiectelor. Astfel, pot exista următoarele situații:

- a) dacă beneficiarii au punctaj egal departajarea se va face în funcție de valoarea eligibilă a proiectului, exprimată în euro, în ordine crescătoare.
- b) dacă beneficiarii au punctaj egal și proiectele au aceeași valoare eligibilă departajarea se va face în funcție de data depunerii proiectului, întâietate având proiectul care a fost depus mai repede.

Proiectele care nu ating pragul minim de punctaj vor fi declarate neconforme.

Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție.

Comitetul de Selecție întocmește un Raport de selecție (din care să reiasă statutul de proiect selectat după parcurgerea etapei de depunere și soluționare a contestațiilor) sau Raport suplimentar (în cazul proiectelor eligibile fără finanțare (în așteptare), iar acest raport va fi publicat pe pagina de internet www.valearacovei.ro .

GAL va întocmi, după încheierea eligibilității tuturor proiectelor depuse, un Raport de Selecție Intermediar în care vor fi menționate proiectele eligibile selectate, eligibile neselectate, neeligibile și cele retrase, valoarea acestora, denumirea solicitantului, iar pentru proiectele eligibile punctajul obținut pentru fiecare criteriu de selecție. După publicarea Raportului de Selecție Intermediar pe pagina de internet a asociației și notificarea fiecărui beneficiar, solicitantii ai căror proiecte au fost declarate neeligibile sau au fost declarate eligibile și neselectate, pot depune contestații la sediul Asociației „Valea Racovei” în maximum 5 zile de la data primirii notificării sau în maximum 10 zile de la data publicării Raportului de Selecție Intermediar pe pagina web a Asociației „Valea Racovei”. Contestațiile vor fi depuse personal de către solicitant la sediul Asociației Valea Racovei, iar fiecare solicitant poate depune contestație o singură dată. Termenul de rezolvare a contestațiilor este de 10 zile lucrătoare, de la încheierea perioadei de primire a contestațiilor. Termenul se poate prelungi cu 5 zile lucrătoare în cazul în care există un număr mare de contestații.

După publicarea Raportului final de contestații, Asociația Valea Racovei va proceda la selecția proiectelor cu punctajul total mai mare sau egal cu punctajul ultimului proiect selectat pentru finanțarea aferentă etapei respective.

În cazul în care după parcurgerea perioadei de contestații nu intervin modificări în ceea ce privește Raportul intermediar de selecție, se poate reîntruni Comitetul de selecție în vederea aprobării unui Raport de selecție final sau GAL poate emite o Notă asumată și semnată de Președintele/ Reprezentantul legal al GAL (sau o persoană mandatată în acest sens) în care vor fi descrise toate etapele procedurii de evaluare și selecție aplicată și faptul că, după parcurgerea tuturor etapelor, asupra Raportului intermediar de selecție nu au intervenit modificări, acesta devenind Raport final de selecție la data semnării Notei.

Proiectele eligibile neselectate vor rămâne în așteptare și pot fi ulterior finanțate ca urmare a sumelor disponibile provenite în urma rezilierii contractelor de finanțare, din economii realizate la finalizarea contractelor de finanțare, sume neangajate ca urmare a neîncheierii contractelor, sume

rezultate prin declararea ca neeligibile la nivelul AFIR a unor proiecte declarate eligibile si selectate de către GAL sau rezultate din realocări financiare aprobate de către DGDR AM PNDR.

Informații detaliate privind accesarea și derularea măsurilor enunțate mai sus din cadrul Strategiei de Dezvoltare Locala a teritoriului Valea Racovei (Băcești, Delești, Dragomirești, Dumești, Gârceni, Ivănești, Laza, Poienești, Pungești, Pușcași) sunt cuprinse în „GHIDUL SOLICITANTULUI” elaborat de GAL, aferent Măsurii M5/3A, care sunt publicate pe site-ul www.valearacovei.ro. Va putem oferi si varianta pe suport tipărit a informațiilor detaliate aferente măsurilor lansate de GAL. Vă așteptăm la sediul Asociației Valea Racovei din sat Ivănești, comuna Ivănești, județul Vaslui – in clădirea primăriei.

Informații suplimentare pot fi furnizate si la telefon mobil 0742.576.911, in intervalul orar 9 - 13, de luni pana vineri.

Scrieți-ne pe adresa de email office@valearacovei.ro si deschideți pagina web pe www.valearacovei.ro , pentru a afla cum puteți obține și dumneavoastră fonduri nerambursabile pentru dezvoltare rurală in teritoriul Valea Racovei. Componenta Comitetului de Selecție a Proiectelor - 7 membri in comitetul de selecție, din care 3 membri fac parte din domeniul privat, un reprezentant al societății civile si 3 din domeniul public.